



Inhoudsopgave

Cursus 2017- 2018.....	2
Algemene informatie.....	2
Adresgegevens de Hobbit.....	3
Stichting OBSG Leiderdorp.....	3
De schooltijden.....	3
Aanvang cursus 2017-2018.....	3
Adres wijzigingen.....	3
Adressen van leerlingen en leerkrachten.....	3
Informatieavond voor ouders.....	3
Informatie (nieuwe) ouders.....	4
Instream van nieuwe kinderen.....	4
Klassenouders.....	4
Kosten per cursus.....	4
Eten en drinken.....	4
Overblijven met TSO Luchttijd.....	5
Gymnastiek.....	5
Bibliotheek.....	6
Godsdienstonderwijs.....	6
Op tijd beginnen.....	6
Veilig naar school.....	6
Groepsindelingen.....	6
Indeling personeel.....	7
Logopedie.....	8
Centrum voor Jeugd en gezin (CJG).....	8
Hulpverlenende instanties.....	9
Buitenschoolse opvang (BSO).....	9
Hobbit Nieuwtjes.....	9
Privacy: foto's en films.....	9
Rapportage in de kleuterbouw.....	10
Rapportage in de onder- en bovenbouw.....	10
Voortgezet onderwijs.....	10
Medezeggenschap.....	11
Ouderraad.....	11
Ouderbijdrage.....	11
Penningmeester ouderbijdrage.....	11
Schoolsport.....	12
Speelgoed en boekje & koekje beurt.....	12
Trakteren.....	12
Verjaardagen leerkrachten.....	12
Op het podium!.....	12
Gebruik telefoon.....	12
Gevonden voorwerpen.....	13
Hoofdluis.....	13
Ziekmelding / afwezigheid.....	13
Ziekte van leerkrachten.....	13
Vakantierooster 2017-2018.....	13
Leerplicht.....	13
Verlof buiten de schoolvakantie.....	13
Verlofregeling.....	14
Verlof aanvragen.....	14
Vervoer van kinderen.....	14
Stichting OBSG Leiderdorp.....	15
Klachtenregeling.....	15
MR Deelraad de Hobbit.....	15
Ouderraad de Hobbit.....	15
Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad.....	17



Cursus 2017 - 2018

De naam "de Hobbit" is afkomstig van de schrijver "Tolkien". In zijn boek "de Hobbit" beschrijft hij een ijverig volkje in een klein dorpje. En zo'n dorpje wordt ook gevormd door de kinderen, ouders en het personeel van onze school. Om alle bedrijvigheid in goede banen te leiden en om elkaar van de belangrijkste afspraken op de hoogte te stellen wordt aan het begin van een nieuwe cursus een 'Jaarinfo' samengesteld.

In de jaarinfo die voor u ligt vindt u de belangrijkste gegevens voor cursusjaar 2017-2018. Bewaar dit boekje goed, zodat u er het hele jaar wat aan heeft!

De jaarinfo vormt samen met de schoolgids een geheel. In de jaarinfo wordt de jaarlijks wijzigende informatie en praktische informatie opgenomen, terwijl in de schoolgids de achtergronden en uitgangspunten van ons onderwijs staan beschreven.

Naast dit informatieboekje ontvangt u elke maand via Digiduif de Hobbit Nieuwtjes. Dit is een digitale uitgave met actueel nieuws en wettenswaardigheden van de afgelopen of komende maand. Hierin is ook de 'Maandkalender' opgenomen, waarop aangegeven staat welke bijzondere activiteiten er de komende maand zullen plaatsvinden. Hierdoor is het mogelijk al vroegtijdig rekening te houden met gewijzigde schooltijden, bezoeken aan bijv. een museum of andere bijzondere omstandigheden.

We wensen alle oude en nieuwe Hobbits en hun ouders een mooi cursusjaar 2017-2018!

Tot ziens allemaal op maandag 21 augustus!

Het team van de Hobbit



Algemene informatie

De Hobbit maakt deel uit van de OBSG: Stichting Openbare Basisscholengemeenschap Leiderdorp. In deze scholengemeenschap zijn de vier openbare scholen ondergebracht:

- de Hobbit
- de Hasselbraam
- de Prins Willem-Alexander School
- de Koningin Juliana School

Elke locatie wordt geleid door een locatieleider. De locatieleider is belast met de coördinatie van de onderwijsactiviteiten op de locatie, de leerlingenzorg, de begeleiding van leerkrachten, de contacten met ouders, OR en MR, het beheer van het gebouw, de aanschaf van materialen, etc. Daarnaast is hij/zij het eerste aanspreekpunt voor leerlingen, ouders en personeel.

OBSG Leiderdorp (de stichting waar de school van uw kind(eren) deel van uitmaakt) en PROO Leiden (de stichting die het openbaar primair onderwijs in Leiden verzorgt) gaan per 1 oktober 2017 een intensieve samenwerking aan. Per 1 oktober vormen beide stichtingen een personele unie. Bij een personele unie blijven er twee stichtingen bestaan voor het openbaar onderwijs, echter met één directeur-bestuurder. Beide stichtingen houden hun Raad van Toezicht maar die bestaat ook uit dezelfde personen. In bestuurlijke zin kan daarom gewerkt worden alsof PROO Leiden en OBSG Leiderdorp één organisatie zijn.

Per 1 oktober 2017 zal dan ook de opdracht van de huidige interim directeur-bestuurder, mevr. M. Nobels, stoppen en wordt de bestuursfunctie overgedragen aan de directeur-bestuurder van PROO Leiden, de heer Marton de Pinth.

Voor de ouders / verzorgers van de OBSG verandert er niets. De schoolleider van uw school blijft eerste aanspreekpunt en is integraal verantwoordelijk voor de locatie. Voor personeel verandert er ook niets, de formatie zal niet wijzigen ten gevolge van de personele unie en ook het aantal scholen zal niet wijzigen.

De personele unie start op 1 oktober 2017. Bestuur, medezeggenschapsraden en Raden van Toezicht gaan ervan uit dat deze samenwerking op een goede wijze bijdraagt aan een sterk openbaar onderwijs in de Leidse regio.

De Raad van Toezicht houdt toezicht op de uitvoering van de taken en de uitoefening van de bevoegdheden door het bestuur.



Adresgegevens O.B.S. de Hobbit

Klerkenhof 5
2353 WB Leiderdorp
tel: 071-5890380

e-mail: info@dehobbit.org
website: www.dehobbit.org

*Interim Schoolleider de Hobbit:
Egbert Raateland*

Stichting OBSG Leiderdorp

*Interim-bestuurder (tot 1 oktober 2017):
Mevr. Marianne Nobels*

Telefoon: 071-5890385

*Bestuurder (vanaf 1 oktober 2017)
Dhr. M. de Pinth*

Telefoon: 071-5247670

info@obsглеiderdorp.org
www.obsглеiderdorp.org

Correspondentie aan het adres van de stichting kunt u richten aan:



OBSG Leiderdorp
Maresingel 3
2316 HA Leiden

De schooltijden

Ochtend: 8.30 - 11.45 uur
Lunchpauze: 11.45 - 12.30 uur *
Middag: 12.30 - 14.30 uur

Op woensdag: 8.30 - 12.00 uur

* De TSO werkt in verband met de drukte op het plein in shifts. Zie hiervoor het rooster op pagina 5.

Aanvang cursus 2017-2018

Op maandag 21 augustus 2017 worden alle kinderen weer om 08:30 uur op school verwacht.

Adres wijzigingen

Adreswijzigingen, veranderingen in telefoonnummers van thuis, werk en/of oppas etc. ontvangen wij graag schriftelijk. Deze kunt u bij de conciërge inleveren of zelf wijzigen in DigIDUIF. Ze kunnen dan op juiste wijze door de administratie van de scholengemeenschap verwerkt worden.

Adressen van leerlingen en leerkrachten

De adressen en telefoonnummers van leerlingen en leerkrachten worden niet opgenomen in de jaarinfo. Dit in verband met privacy overwegingen. Tijdens de informatieavond ontvangt u de leerlingenlijst van de groep van uw kind. Deze kunt u gebruiken voor bijvoorbeeld het opzoeken van een telefoonnummer als kinderen bij elkaar willen spelen. Leerkrachten zijn via het schoolnummer bereikbaar.

Informatieavond voor ouders

Elk jaar wordt er aan het begin van de cursus een informatieavond voor ouders georganiseerd om u te informeren over het nieuwe cursusjaar en om kennis te maken met de nieuwe leerkracht(en) van uw kind. De leerkrachten vertellen op deze avond per groep het een en ander over de activiteiten die plaats zullen vinden in het schooljaar, de leerstof die aangeboden wordt en beantwoorden daarnaast uw vragen. Dit jaar is de informatieavond op maandag 11 september 2017



De avond begint om 20.00 uur, maar vanaf 19.45 uur bent u van harte welkom in het lokaal van uw kind om de lesmaterialen te bekijken.

Informatie (nieuwe) ouders

Voor de ouders waarvan een kind staat ingeschreven en binnenkort naar school gaat, worden in overleg met de groepsleerkracht een aantal 'wenochtenden' afgesproken. Op de eerste 'wenochtend' krijgen ouders o.a. het 'Welkom op school gidsje', met daarin alle praktische informatie voor een goede start bij de kleuters.

Voor ouders van kinderen in groep 7 en 8 vindt er op 13 november 2017 op de Hasselbraam een algemene informatieavond over het voortgezet onderwijs plaats. Ook ouders van kinderen uit andere groepen zijn natuurlijk welkom om aan te sluiten.

Instroom van nieuwe kinderen

We ontvangen per cursus ongeveer 28 nieuwe kleuters. Daarnaast komen er, voor zover er plaats is, tussentijds door verhuizing e.d. ook in de andere groepen kinderen bij.

De opvang van nieuwe kleuters verdient extra zorg. We vinden het dan ook prettig dat zij op het moment dat zij vier jaar worden op school komen. Hierdoor is namelijk de instroom van nieuwe kleuters over het hele jaar gespreid.

In de maand voor hun vierde verjaardag mogen de kleuters vijf maal een ochtend komen wennen. De groepsleerkracht van uw kind neemt ongeveer vijf weken voor uw kind vier jaar wordt contact met u op. In onderling overleg wordt bekeken wat de meest praktische invulling van de wenochtenden is.

Aangezien het wennen vlak voor de zomervakantie weinig zinvol is, immers na de zomervakantie is de kleutergroep geheel anders van samenstelling doordat een groot deel doorstroomt naar groep 3, vindt het wennen plaats tot een maand voor de zomervakantie van 2018. Kinderen die na die datum vier jaar worden kunnen vanzelfsprekend samen met u een keer komen kijken, maar het wennen vindt in overleg met u na de zomervakantie plaats.

Om wat meer achtergrondinformatie over uw kind te krijgen ontvangt u aan het eind van de eerste wenochtend een intakeformulier. Hierop kunt u, indien u dat wilt, nadere informatie over de periode voor de basisschoolleeftijd vermelden.

Dit formulier wordt op een later tijdstip met de ouders besproken. Zo zijn we snel op de hoogte van eventuele bijzonderheden waarmee we rekening moeten houden, voor u maar zeker voor uw kind een prettige gedachte!

Klassenouders

De klassenouder ondersteunt de leerkrachten op organisatorisch gebied voor activiteiten die direct met de groep te maken hebben. Te denken valt aan zaken omtrent lief en leed rond leerlingen en leerkrachten en activiteiten in of buiten school waarvoor extra begeleiding of hulp door ouders wenselijk is. Één ouder per groep coördineert de bijzondere activiteiten voor de desbetreffende groep. Het is de bedoeling dat deze klassenouders andere ouders kunnen inschakelen om het een en ander te regelen.

Kosten per cursus

Naast de bijdrage aan het schoolfonds van de ouderraad kunt u gedurende het schooljaar de volgende uitgaven verwachten:

- Gymkleding en gymschoenen
- Een etui met kleurtjes en puntenslijper
- Voor groep 4 een schoolvulpen. Nieuwe pennen kunnen via de school tegen inkoop-prijs gekocht worden. Kosten € 5,00. De ouders van de kinderen van groep 4 krijgen tegen de kerstvakantie nadere informatie over het aanschaffen van deze vulpen. Vulpen worden door school verstrekt.
- Vanaf groep 6 een 23-rings multomap met tabbladen (zelf aanschaffen).
- Voor groep 6, 7 en 8 een agenda.
- Voor groep 8 een bijdrage in de kosten van het kamp. Dit bedrag is € 115,00.
- Voor de bovenbouw een goede tas om boeken etc. mee te kunnen nemen!
- Bij vervanging door schade van een lade zijn de kosten € 16,00.
- € 145,00 per kind voor de Tussen Schoolse Opvangregeling (TSO) op de Hobbit.

Eten en drinken

Alle kinderen drinken rond 10:00 uur / 10:30 uur hun zelf meegebrachte melk e.d. en eten een stukje fruit. Dit ligt altijd op het aanrecht in de klas (kleuters) of in de bakjes op de gang. Ook de oudere kinderen nemen voor de kleine pauze iets te eten of te drinken mee.

Voor de lunchpauze nemen alle kinderen een eigen lunchpakket mee, dat in de bakken op de



gang wordt bewaard. De blauwe bak is uitsluitend bedoeld voor etenswaren die gekoeld moeten worden bewaard. Denk hierbij aan melk, vleeswaren, enz. De conciërge zet deze bakken na de tweede bel in de koeling. De groene bak is voor de overige etenswaren. Denk hierbij aan boterhammen met hagelslag, appelsap, enz. Deze blijven op de gang staan.

Wij vinden het van belang dat de kinderen gezond eten en stimuleren dit waar mogelijk. Vandaar dat wij ouders vragen zowel voor de lunch als de kleine pauze iets gezonds mee te geven.

Vergeet daarbij niet de naam van uw kind op de beker en/of lunchtrommel te zetten !

Overblijven met TSO Lunchtijd

Op de Hobbit is er een overblijfregeling (Tussen Schoolse Opvang). Alle kinderen maken hier gebruik van. Zijn er principiële bezwaren tegen het overblijven op school, dan kan uw kind na overleg met de locatieleider eventueel thuis lunchen.

In verband met de drukte op het plein werkt de TSO in shifts. De groepen hebben dus op verschillende momenten pauze en gaan op gespreide momenten naar buiten:

Shift 1

11:30 – 12:00	<ul style="list-style-type: none"> groep 3 speelt ma en di buiten op het kleuterplein en op do en vr op het grote plein groep 5, 7 speelt buiten op het grote plein
12:00 – 12:15	<ul style="list-style-type: none"> groep 3, 5 en 7 eten/drinken

Shift 2

11:45 – 12:00	<ul style="list-style-type: none"> de kleuters eten/drinken groep 4, 6, 8 eten/drinken
12:00 – 12:30	<ul style="list-style-type: none"> kleuters spelen buiten op het kleuterplein groep 4, 6, 8 speelt buiten op het grote plein

Aan het lunchen op school zijn kosten verbonden, namelijk € 145,00 per kind per jaar. Dit bedrag wordt d.m.v. een automatische incasso door de Hobbit geïnd. Aan het begin van het nieuwe schooljaar ontvangt u hier meer informatie over.

Lunchtijd Leiderdorp verzorgt de overblijf op de Hobbit. Lunchtijd Leiderdorp is gespecialiseerd in tussenschoolse opvang ('de overblijf') op basisscholen. Tijdens de TSO eten de kinderen de door henzelf meegebrachte lunch en kunnen ze aansluitend even buitenspelen, sporten, een spelletje doen of even lezen. Dat alles gebeurt onder toezicht van overblijfkrachten die worden aangestuurd en bijgestaan door 2 gediplomeerde pedagogisch medewerkers van Floreo Kids Leiderdorp.

Wat doet Lunchtijd Leiderdorp?

Lunchtijd Leiderdorp neemt de gehele inhoudelijke organisatie van de overblijf uit handen van de school. Zij begeleiden de overblijfkrachten, verzorgen de noodzakelijke cursussen en trainingen en regelen hun vergoeding. Daarnaast zorgen zij ervoor dat de overblijf professioneel wordt georganiseerd en dat afspraken en verantwoordelijkheden voor alle betrokkenen duidelijk zijn. Goede communicatie met de ouders/verzorgers staat voorop. Daartoe hebben wij op iedere school een coördinator aangesteld die optreedt als aanspreekpunt en controle heeft over de dagelijkse gang van zaken.

De overblijfcoördinator op de Hobbit is:

Manon Hoogenboom

06-30187218

COhobbit@lunchtijd-leiderdorp.nl

Website:

www.lunchtijd-leiderdorp.nl

Gymnastiek

De kleuters gymmen in de speelzaal op school. Een leuke, liefst door de kinderen zelfgemaakte versiering op de gymschoenen (bijvoorbeeld met viltstift) maakt de herkenbaarheid van de eigen gymschoenen een heel stuk gemakkelijker. Als u een stoffen zak/tas meegeeft, kunnen de gymschoenen op school worden bewaard, zodat ze niet steeds meegenomen hoeven te worden. Alle gymnastiek aan de kleuters wordt door de eigen leerkracht verzorgd.

De kinderen van groep 3 t/m 8 gymmen op dinsdag en donderdag in de sportzaal naast de school. Zij krijgen gymnastiek van een vakleerkracht.

Wilt u ervoor zorgen dat uw kind geschikte gymkleding meeneemt! Voorzie deze kleding van de eigen naam. Na de gym is douchen vanaf groep 5 verplicht. De kinderen hebben dus naast gymkleding en gymschoenen ook een handdoek nodig.



Bibliotheek

De Hobbit heeft een uitgebreide eigen bibliotheek. Bij de kleuters wordt gewerkt met een voorleesmiddag; hierbij wordt door ouders aan een groepje kleuters voorgelezen. De kinderen uit onder- en bovenbouw lenen een boek uit de bibliotheek. De boeken kunnen meerdere keren per week worden geruild. Iedere groep beschikt over een eigen bibliotheek met boeken van alle AVI niveaus.

Godsdienstonderwijs

In de wet op het primair onderwijs is vastgelegd dat kinderen van openbare scholen godsdienst onderwijs kunnen volgen als hun ouders of verzorgers dat wensen.

Dit onderwijs wil bijdragen tot een bredere oriëntering op het gebied van de godsdienstige beleving en tot het beter verstaan van andere geloofsuitingen en leefwijzen. Door middel van klassen-gesprekken, verhalen en het creatief bezig zijn met onderwerpen uit het joden- en christendom, de islam en het hindoeïsme wordt geprobeerd de kinderen inzicht te geven in de eigen aard van de verschillende wereldgodsdiensten. De kinderen van groep 6 en 7 kunnen drie kwartier per week onder schooltijd dit onderwijs volgen.

Enige jaren geleden is het vak "Godsdienst Vormend Onderwijs" op de scholen ingevoerd. Op de Hobbit wordt dit door een externe vakleerkracht verzorgd. In deze lessen wordt behalve aan de diverse godsdiensten ook aandacht geschonken aan de niet-godsdienstige stromingen en hun plaats in de wereld. Deze lessen en die van het godsdienstonderwijs worden zoveel mogelijk op elkaar afgestemd.

Op tijd beginnen

Het is prettig en noodzakelijk dat de lessen op tijd kunnen starten. Wilt u er dus voor zorgen dat uw kind op tijd op school is? De school begint om 8:30 uur. Voor de groepen 4 t/m 8 zal er op het grote plein om 8:25 uur een bel klinken als signaal om in de rij te gaan staan. De leerkracht begeleidt de groep vervolgens naar het lokaal. Wilt u iets doorgeven aan de leerkracht, dan kunt u dat op het plein even doen. Heeft u vragen of wilt u de leerkracht wat uitgebreider spreken, maakt u dan even een afspraak na schooltijd. Dan heeft u voldoende tijd om een en ander te bespreken en kunnen de lessen op tijd beginnen.

De kleuters en de kinderen van groep 3 kunnen vanaf 8:20 uur door hun ouders via de kleuter-ingang naar hun lokaal worden gebracht.

Om 8:30 uur gaat de tweede bel en starten de lessen in alle groepen. De kinderen zitten dan in de kring of aan hun eigen tafeltje.

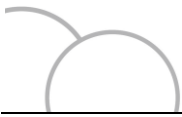
Veilig naar school

Als het enigszins kan laat uw kind dan zoveel mogelijk lopend naar school komen. Woont u wat verder weg, dan liever op de fiets dan met de auto. Dit laatste in verband met de verkeersveiligheid rondom het schoolplein bij aanvang en einde van de schooldag. De vele auto's leveren gevaarlijke situaties op voor de schoolgaande kinderen. Tweemaal per jaar voeren wij actie om alle ouders en kinderen aan te moedigen lopend of op de fiets naar school te komen.

Kinderen dienen hun fiets netjes in het fietsenrek en binnen de witte lijnen te plaatsen, zodat er voldoende ruimte is voor andere fietsen en om te spelen. We aanvaarden geen enkele aansprakelijkheid bij beschadiging of vermissing van fietsen!

Groepsindelingen

Alle leerlingen die ingeschreven staan en voor 1 augustus 2018 ook daadwerkelijk op school zijn of komen, zijn opgenomen in de diverse groepslijsten die u op de informatieavond ontvangt. Alle lijsten worden met de grootst mogelijke zorgvuldigheid samengesteld. Wilt u wijzigingen op tijd doorgeven?



Indeling personeel

Kleuterbouw:

- **Mickey Mouse**
Nicole Nieuwpoort
- **Broer Konijn**
Nicky Lakomy
- **Donald Duck**
Lenneke van Nierop
Astrid Frens

Onderbouw:

- **Groep 3**
Anita Westgeest
Nina Bleichrodt
- **Groep 4**
Lonneke van Achthoven
Marloes van der Heyden
- **Groep 5**
Els Smitskamp
Kirsten Siera

Bovenbouw:

- **Groep 6**
Kim van Basten
- **Groep 7**
Jordy de Jong
- **Groep 8**
Hans van der Heyden
Sjoerd Beij

Bouwcoördinatoren:

- **Kleuterbouw**
Nicky Lakomy
- **Onderbouw/bovenbouw**
Els Smitskamp
Kirsten Siera

Specifieke taken:

- **Plaatsvervangend schoolleider**
Brenda Hartevelt
- **Intern Begeleider**
Brenda Hartevelt
- **ICT-coördinator**
Jordy de Jong

Overig Personeel:

- **Vakleerkracht gymnastiek**
Robin Stolwijk
- **Conciërge**
Petra Wiessing
- **Schoolleider a.i.**
Egbert Raateland
- **Administratief medewerker**
Sascha Hofstra
- **Anti-pestcoördinator**
Egbert Raateland/Brenda Hartevelt





Logopedie

Logopedie houdt zich bezig met het verbeteren van het spreken en alles wat daarmee samenhangt: de taal, de uitspraak en de stem. Het is belangrijk dat problemen met spreken of verkeerde mondgewoonten zo vroeg mogelijk worden ontdekt en verholpen. Daarom worden alle kinderen rond hun vijfde verjaardag gescreend op school. Kinderen uit de overige groepen kunnen op verzoek onderzocht worden. U krijgt daarna altijd schriftelijk bericht van de resultaten en eventuele vervolgacties (uitnodiging voor een gesprek, plaatsing op de controlelijst). De gegevens worden met de leerkracht en/of de jeugdarts besproken.

De logopedist geeft op verzoek ook voorlichting op school voor ouders van de leerlingen van groep één en twee over de taal- en spraakontwikkeling. In overleg met school kan het project "Mondje dicht, beter gezicht" in de kleutergroepen worden aangeboden.

Logopediste de Hobbit:

Mevr. G. Meijer

☎ 088 - 3084675

Centrum voor Jeugd en gezin (CJG)

Ouders, kinderen en jongeren kunnen bij het Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG) terecht met alle soorten vragen over opvoeden en opgroeien. Ze denken met de school en ouders mee en bieden waar nodig ondersteuning. In het CJG werken verschillende professionals samen, zoals jeugdartsen, een sociaal verpleegkundige en een maatschappelijk werker ter ondersteuning van u en uw kinderen.

De medewerkers van het CJG werken op verschillende manieren samen met de basisschool. Op vaste momenten volgen we de groei en ontwikkeling van de kinderen. Alle kinderen van groep 2 en 7 nodigen we hiervoor uit.

Daarnaast geven zij adviezen over een gezond schoolleven, zoals voeding, veiligheid, omgaan met elkaar en voorkomen van pesten. Wanneer er vragen of zorgen zijn over de gezondheid, het opgroeien of opvoeden van uw kind bieden we graag ondersteuning. U kunt bij de CJG-medewerkers die aan uw school verbonden zijn terecht. Bijvoorbeeld voor een advies, gesprekken voor u en/of uw kind, deelnemen aan een cursus of het organiseren van

een ouderavond over een thema dat leeft. Samen met u en de school bekijken we wat nodig is.

Op school is er overleg van een ondersteuningsteam, waar de CJG-medewerkers aan deelnemen.

U bent welkom in het CJG

Wilt u meer informatie, iets vragen of in gesprek met een medewerker van het CJG? Op onze website vindt u meer informatie over de bereikbaarheid.

Karolusgulden 32
2353 TA Leiderdorp
088 254 23 84

www.cjgleiderdorp.nl

www.hoezitdat.info

(voor jongeren)





Hulpverlenende instanties

De school kan in overleg met de ouders en na verkregen toestemming van de ouders, een beroep doen op diverse instanties indien daar aanleiding toe bestaat.

Medisch Opvoedkundig Bureau

☎ 071 - 5155982

Centrum voor Jeugd en Gezin

☎ 088 - 3084686

School Maatschappelijk werk

Leonie Aartman

☎ 088 - 9004200

l.aartman@kwadraad.nl

Schoolarts

Lisette Renckens

☎ 088 - 3084686

Buitenschoolse opvang (BSO)

Op het gebied van de kinderopvang hebben allerlei ontwikkelingen plaatsgevonden. Scholen zijn verplicht om hun leerlingen voor- en naschoolse opvang (BSO) aan te bieden en deze opvang te professionaliseren.

Met professionaliseren wordt aan de ene kant bedoeld dat de opvang voor kinderen plezierig en veilig is en aan de andere kant dat de organisatie, registratie en financiële afwikkeling in goede banen wordt geleid.

De eisen die aan de kinderopvang worden gesteld zijn specifiek en het bestuur van de Stichting OBSG Leiderdorp heeft gekozen om de BSO uit te besteden aan erkende professionele organisaties voor de kinderopvang.

De voor- en naschoolse opvang (BSO) wordt uitbesteed aan Floreo Kids Leiderdorp en Catalpa. Voor deze beide organisaties is gekozen aangezien de meeste ouders al gebruik maken van de diensten van Floreo Kids Leiderdorp of Catalpa. Ouders sluiten zelf een contract af met een van deze organisaties, of regelen kinderopvang op een andere wijze (gastouderproject, familie, etc.).

Voor meer informatie over de BSO verwijzen wij u naar de volgende websites:

www.floreokids.nl

www.smallsteps.nl

Hobbbit Nieuwtjes

Iedere maand ontvangt u van ons via Digiduif de 'Hobbbit Nieuwtjes'. Hierin leest u over actuele zaken die op school gaande zijn of nog komen. De locatieleider informeert u over de schoolontwikkelingen. Daarnaast leveren de ouderraad en andere instanties een bijdrage aan de Nieuwtjes. De informatie uit de Nieuwtjes is ook op de website terug te lezen. De maandkalender wordt bij de nieuwtjes toegevoegd.

Privacy: foto's en films

De Hobbbit heeft een eigen website boordevol nuttige informatie: www.dehobbbit.org

Via deze website wordt u op de hoogte gehouden van hetgeen op school gebeurt. Gedurende het schooljaar worden regelmatig foto's gemaakt van de activiteiten op school, waar logischerwijs ook kinderen op staan afgebeeld. De Wet op de privacy geeft aan dat zonder toestemming van de ouders en/of verzorgers er geen, met name portretgerichte foto's, gepubliceerd mogen worden.

Er wordt aan het begin van elk schooljaar een fomulier meegegeven waarop u kunt aangeven waar u wel en geen toestemming voor geeft.

School Video Interactie Begeleiding (SVIB) is één van de begeleidingstechnieken die de school hanteert om het onderwijs zo goed mogelijk af te stemmen op de kinderen. Op onze school wordt het middel voornamelijk ingezet om de leraren te ondersteunen bij hun onderwijstaak. Gemaakte opnamen worden alleen voor dit doeleinde gebruikt. U kunt contact opnemen met de locatieleider indien u bezwaar heeft tegen het filmen van uw kind.

Indien de methodiek wordt ingezet bij specifieke begeleidingsvragen van één kind, dan worden de ouders/ verzorgers hiervan in kennis gesteld en om toestemming gevraagd.



Rapportage in de kleuterbouw

Gedurende het hele schooljaar worden alle kleuters geobserveerd in verband met het functioneren. Wij werken met het ontwikkelingsvolgmodel 'Zien'. Dit volgmodel voor de sociaal-emotionele ontwikkeling loopt door tot en met groep 8. Bij de kleuters wordt dit middel aangevuld met het 'Kind Volg Model', naast de Citotoets Rekenen en Taal voor Kleuters. Met deze instrumenten vindt signalering en registratie plaats van het ontwikkelingsverloop in dagelijkse, voor de kinderen vanzelfsprekende situaties.

Aan het eind van de kleuterperiode worden alle oudste kleuters nog een keer geobserveerd. De verslaggeving wordt met de ouders besproken en de gegevens worden via het leerlingvolgsysteem aan de leerkrachten van de onderbouw doorgegeven.

Twee keer per jaar krijgt u een uitnodiging voor een gesprek. Deze gesprekken zijn in november en maart en vinden tegelijkertijd plaats met de rapportgesprekken voor onder- en bovenbouw.

Wordt er over bepaalde zaken getwijfeld of zijn er opvallende zaken te melden, dan nemen we contact met u op. Twijfelt u zelf of heeft u vragen, neem dan gerust contact op met groepsleerkracht.

Rapportage in de onder- en bovenbouw

Ook de kinderen van de onder- en bovenbouw worden nauwlettend in hun ontwikkeling gevolgd. Om een en ander concreet te maken ontvangen de ouders en kinderen op de Hobbit vanaf groep 3 op drie momenten in het jaar een uitgebreid rapport waaruit de vorderingen kunnen worden opgemaakt. Het eerste rapport wordt in november opgesteld, het tweede rapport in maart en het schooljaar wordt afgesloten met een derde rapport in juli. De beoordelingen op dit rapport worden gegeven in de termen:

- *Goed*
- *Ruim voldoende*
- *Voldoende*
- *Matig*
- *Onvoldoende*

Tweemaal per schooljaar krijgen ouders een uitnodiging om het rapport van hun kind te bespreken met de leerkracht(en).

Deze gesprekken vinden in november en maart plaats. Tijdens dit gesprek van 15 minuten kunt u uw vragen stellen over het rapport en informeert de leerkracht u verder over

de vorderingen van uw kind. Het rapport ontvangt u enkele dagen voor dit rapportgesprek, zodat u dit op uw gemak kunt bekijken.

Naarmate de kinderen ouder worden kunnen zij ook meer verantwoordelijkheden dragen als het gaat om hun schoolwerk. Daarom bieden wij de ouders van groep 7 en 8 de mogelijkheid om samen met hun zoon/dochter naar het rapportgesprek te komen. Afgelopen jaar hebben wij gemerkt dat veel ouders dit waarderen en ook de kinderen zijn zeer te spreken over deze werkwijze.

U kunt via DigiDUIF zelf intekenen voor deze gesprekken. Ouders zijn verplicht de gespreksavond te bezoeken.

Voor de ouders van de kinderen uit groep 8 staan deze rapportgesprekken in het teken van het schooladvies voor voortgezet onderwijs. Meer hierover leest u op de volgende pagina.

De gesprekken zijn gepland op:

Maandagavond	20 november 2017
Woensdagavond	22 november 2017
Maandagavond	27 november 2017

Maandagavond	12 maart 2018
Woensdagavond	14 maart 2018
Maandagavond	19 maart 2018

Het laatste rapport wordt aan de kinderen meegegeven. In bijzondere gevallen wordt voor het laatste rapport contact opgenomen met de ouders voor een extra rapportgesprek. Deze gesprekken vinden veelal na schooltijd plaats.

Voortgezet onderwijs

Naast de algemene informatieavond over het voortgezet onderwijs op **13 november 2017** op de Hasselbraam vinden in de maand november/december adviesgesprekken plaats met de ouders van de achtstejaars (en naar keuze de achtstejaars zelf). Tijdens deze gesprekken wordt een definitief schooladvies gegeven, waarmee ouders en kind op zoek kunnen naar een geschikte middelbare school. Dit advies voor voortgezet onderwijs is gebaseerd op de resultaten van en ervaringen met de leerling in de afgelopen jaren.

Naar aanleiding van deze gesprekken vindt er in februari / maart een uiteindelijke schoolkeuze voor voortgezet onderwijs plaats. In deze periode worden de kinderen door *hun ouders* ingeschreven op de school voor voortgezet onderwijs. De overdracht van leerlinggegevens is een verantwoordelijkheid van de



school voor voortgezet onderwijs en de basisschool samen.

Medezeggenschap

Het inhoudelijk meepraten en meedenken over hetgeen er in de vier scholen van de OBSG gebeurt, vindt plaats in de Gemeenschappelijke Medezeggenschaps Raad (GMR), die is ingesteld voor de vier locaties gezamenlijk. De taak van de GMR is advies uitbrengen aan het bestuur over gemeenschappelijke zaken als het schoolplan, aanstellingen, uitwerking van regelingen, etc.

De gemeenschappelijke medezeggenschapsraad bestaat uit een vertegenwoordiging van ouders en teamleden van de vier locaties en vergadert eenmaal per 6 weken. De vergaderingen zijn openbaar.

Met ingang van augustus 2007 is er niet alleen een gemeenschappelijke medezeggenschapsraad, maar zijn er per locatie ook deelraden ingesteld. Deze deelraden richten zich op de locatie zelf terwijl de GMR zich richt op hetgeen van gemeenschappelijk belang is.

De deelraad bestaat uit een vertegenwoordiging van ouders en teamleden. Taken en bevoegdheden van de deelraad zijn vastgelegd in een reglement.

Ouderraad

De Ouderraad is een groep enthousiaste en betrokken ouders die in samenwerking met het leerkrachtenteam diverse activiteiten organiseert die gedurende een schooljaar op de Hobbit plaatsvinden.

De activiteiten zijn:

Inluiden nieuw schooljaar, verkeersveiligheid rondom school, 3-oktoberfeest, sinterklaasviering, kerstviering, paasviering, avondvierdaagse, eindejaarsfeest, schoolreis, afscheid groep 8 en aanpak nieuw schoolplein.

Al deze activiteiten worden gefinancierd uit de vrijwillige ouderbijdragen.

Om u op de hoogte te houden van alle activiteiten, worden regelmatig berichten geplaatst op de Hobbit facebookpagina, de Hobbit website, de Hobbit nieuwsbrief, de maandkalender en DigiDUIF.

De taken en bevoegdheden van de Ouderraad zijn opgenomen in een reglement.

De Ouderraad komt 6 maal per schooljaar in vergadering bijeen.

Eenmaal per jaar, eind september tijdens de jaarvergadering wordt het jaarverslag van het voorgaande schooljaar gepresenteerd en

de begroting voor het lopende jaar behandeld en, indien nodig, nieuwe leden verkozen.

De vergaderdata zijn inzichtelijk op de Hobbit website.

Alle vergaderingen zijn openbaar; u bent van harte welkom!

Iedere ouder kan zich kandidaat stellen voor de Ouderraad. Bent u geïnteresseerd om deel te nemen aan de Ouderraad, of wilt u incidenteel als hulpouder helpen bij bepaalde activiteiten?

Heeft u vragen of suggesties, mail naar de ouderraad@dehobbit.org

Ouderbijdrage

De Ouderraad vraagt jaarlijks een vrijwillige bijdrage aan de ouders van alle leerlingen. De hoogte van de ouderbijdrage wordt op voorstel van de penningmeester jaarlijks op de jaarvergadering eind september vastgesteld. Hierna ontvangt u een brief betreffende de ouderbijdrage.

De vrijwillige ouderbijdrage is bedoeld voor activiteiten die niet tot het gewone lesprogramma behoren en dus niet betaald worden door het Ministerie van Onderwijs. (Zie eerder genoemde activiteiten.)

Uw bijdrage is niet verplicht. Echter bij het niet voldoen van de ouderbijdrage is de Ouderraad conform publicaties van de Vereniging voor Openbaar onderwijs (VOO), gerechtigd uw kind(eren) van deelname aan de extra activiteiten uit te sluiten. De Ouderraad zal dan ook volgens dit principe handelen. De schoolopvang voor uw kind(eren) is in dat geval wel gewaarborgd.

Mochten zich in uw financiële situatie bijzondere omstandigheden voordoen waardoor u uw bijdrage niet kunt betalen, dan vragen we u bijtijds contact op te nemen met de penningmeester van de Ouderraad, Karin van Kuijk, of de locatieleider van de Hobbit.

Penningmeester ouderbijdrage

Penningmeester Openbare Basisschool 'de Hobbit'

IBAN: NL26 INGB 0004 7551 71

Voor eventuele vragen is de penningmeester Karin van Kuijk in de avonden bereikbaar.

Karin van Kuijk

☎ 071-5894443



Schoolsport

De sportcommissie van de Hobbit, onderdeel van de ouderraad, krijgt voor ieder school-sporttoernooi een uitnodiging en een inschrijflijst van het Servicepunt Sport en Beweging. Aan het begin van het schooljaar 2017-2018 krijgt iedere leerling van groep 3 tot en met groep 8 een overzicht mee naar huis van alle sporttoernooien voor het komende jaar. Het is de bedoeling dat dit ingevuld met toestemming van de ouders wordt ingeleverd. Tevens kunnen ouders zich opgeven als begeleider van de schoolsportteams. Dit is zeer noodzakelijk, wanneer er geen begeleiders zijn kan er niet worden deelgenomen aan een toernooi. Bij een schoolsporttoernooi is er altijd iemand aanwezig van de sportcommissie. Begeleiders worden geïnformeerd en leerlingen krijgen iets te drinken aangeboden. Ook wordt er vrijwel altijd een teamfoto gemaakt en deze is dan te bewonderen op de website van de Hobbit.

De sporttoernooien waar de Hobbit aan deelneemt vinden plaats op de volgende dagen:

- Woensdag 11-10: *basketbal*
- Zaterdag 9-12: *zwemmen*
- Woensdag 24-1 en 31-1: *schaken*
- Woensdag 18-4: *korfball*
- Woensdag 28-3 en 4-4: *voetbal*
- Vrijdag 6-4: *finales voetbal*
- Vrijdag 20-5: *Koningsspelen*
- Woensdag 13 juni : *hockey*

Speelgoed en boekje & koekje beurt

Op vrijdagmiddag mogen de kleuters speelgoed mee naar school nemen, waarmee zij samen met anderen mogen spelen.

De middag wordt begonnen met "een boekje & een koekje". Als uw kind de beurt heeft mag hij / zij een lievelingsboek meenemen en koekjes. Dit boekje zal dan voorgelezen worden. Is er op vrijdag geen school, dan geldt de speelgoedmiddag voor de donderdag ervoor.

Trakteren

Aan de verjaardag van de kinderen wordt in de groep de nodige aandacht besteed: een mooie verjaardagsmuts, het zingen van een lied, een toneelstukje of iets dergelijks en dan volgt meestal een traktatie.

Aangezien veel ouders het snoepen van hun kind(eren) aan banden proberen te leggen, hebben wij het volgende vriendelijke doch wel dringende verzoek:

Trakteer liefst geen zoetigheid!

Het is de bedoeling dat alleen binnen de eigen groep een traktatie wordt uitgedeeld. Willen de kinderen toch alle leerkrachten trakteren, dan mag dat uiteraard wel. Kauwgom, lolly's, drop- en zuurstokken zijn 'echt verboden' i.v.m. de veiligheid van uw en andere kinderen.

Kinderen krijgen regelmatig een uitnodiging voor feestjes ter gelegenheid van een verjaardag. Deze uitnodiging wordt dan vaak op school uitgedeeld. Om teleurstellingen voor kinderen die niet uitgenodigd worden voor te zijn, verzoeken we u uitnodigingen **niet op school** uit te (laten) delen maar daar een andere oplossing voor te vinden.

Verjaardagen leerkrachten

De verjaardagen van de leerkrachten worden niet overgeslagen, iedere groep viert dus eens per jaar de verjaardag van zijn of haar juf of meester. Om er een feestelijk tintje aan te geven vieren de leerkrachten met de hele school samen hun verjaardag. Dit jaar zijn alle leerkrachten op woensdag **21 februari 2018** jarig! We maken er dan met de kinderen een gezellige ochtend van!

Op het podium!

Regelmatig vindt er op vrijdagmiddag 'Op het podium!' plaats. Tijdens deze middag verzorgen verschillende groepen voor elkaar allerlei optredens, van dans tot drama, van acrobatiek tot zang. Er is een verdeling over het hele jaar gemaakt, zodat iedere groep regelmatig aan de beurt komt! Er is altijd een groep uit de kleuter-, onder- en bovenbouw ingedeeld. De ouders en familie van deze groepen zijn van harte welkom om ook te komen kijken. De middag begint om 13:30 uur. Op de maandkalender en op de website staat welke groepen aan de beurt zijn, zodat u weet wanneer de groep van uw kind op het toneel verschijnt.

Gebruik telefoon

In bijzondere situaties kunnen de kinderen op school naar huis bellen met de school-telefoon. Het gebruik van een mobiele telefoon, met al zijn mogelijkheden, is voor de kinderen onder schooltijd en tijdens pauzes niet toegestaan!



Gevonden voorwerpen

Regelmatig blijven jassen, gymkleding, bekers, handdoeken, etc. op school liggen. Alle gevonden voorwerpen worden trouw door onze conciërge verzameld, maar u zou het een stuk eenvoudiger maken als u in de kleding, etc. de naam van uw kind zet!

Bent u iets kwijt, neem dan even contact op met onze conciërge Petra Wiessing.

Hoofdluis

Soms wordt er op school hoofdluis geconstateerd. Het instellen van een controleteam, dat bestaat uit ouders, blijkt effectief te zijn. Dit team zal in overleg met de locatieleider na iedere vakantie een van tevoren in de maandkalender aangekondigde controle uitvoeren. De aanpak is succesvol gebleken, aangezien er bij de laatste controles geen luizen zijn aangetroffen.

Mocht er hoofdluis geconstateerd worden, dan wordt u daarvan op de hoogte gebracht zodat u thuis passende maatregelen kunt treffen.

Op vrijdagochtend **25 augustus** zal de eerste controle van de cursus 2017-2018 plaatsvinden.

Ziekmelding / afwezigheid

Indien uw kind ziek is of om een andere reden niet aanwezig kan zijn, dan stellen wij het op prijs als u ons daarvan in kennis stelt. Dit kan door middel van een briefje, een bericht in Digiduid of door even voor schooltijd op te bellen. Broertjes en zusjes vergeten vaak een melding door te geven, wilt u zoveel mogelijk *zelf* even bellen? U hoeft niet naar de leerkracht van uw kind te vragen want onze conciërge Petra Wiessing houdt alles netjes bij en geeft uw melding door.

Ziekte van leerkrachten

Helaas zijn niet alleen kinderen, maar ook leerkrachten wel eens ziek. Bij ziekte of afwezigheid van een van de leerkrachten wordt in eerste instantie getracht een invaller te regelen voor de betreffende groep. Helaas lukt het niet altijd om tijdig een invaller te vinden. In zo'n geval doen we een beroep op de overige leerkrachten van de Hobbit. In een enkel geval zal een groep worden verdeeld over de andere groepen. Gelukkig komt dit maar weinig voor. In het uiterste geval kan het

voorkomen dat een groep door ziekte van de groepsleerkracht naar huis wordt gestuurd of thuis moet blijven. Gelukkig is dit het afgelopen schooljaar niet aan de orde geweest. Uiteraard brengen we u daar middels email of telefonisch van op de hoogte.

Vakantierooster 2017-2018

Vakanties:

Herfstvakantie	14-10 t/m 22-10-2017
Kerstvakantie	23-12 t/m 07-01-2018
Voorjaarsvakantie	24-02 t/m 04-03-2018
Meivakantie	27-04 t/m 09-05-2018
Hemelvaartsvakantie	10-05 t/m 11-05-2018
Zomervakantie	14-07 t/m 26-08-2018

Vrije dagen / middagen:

Vrije dag i.v.m Leidens ontzet	03-10-2017
Vrije middag i.v.m. Sinterklaas	05-12-2017
Vrije middag voor kerstvakantie	22-12-2017
2 ^e Paasdag	02-04-2018
2 ^e Pinksterdag	21-05-2018
Vrije middag voor zomervak.	13-07-2018

Studiedagen team*:

Maandag 2 oktober 2017
Woensdag 25 oktober 2017
Woensdag 7 februari 2018

*De kinderen zijn op deze dag vrij.

Leerplicht

De leerplicht geldt m.i.v. de eerste schooldag van de maand die volgt op de maand waarin het kind vijf jaar is geworden. Dit betekent dat buiten de vastgestelde vakanties geen extra verlof mag worden toegekend. Zie ook de uitgebreide informatie onder het hoofdstuk 'Verlof'.

Verlof buiten de schoolvakantie

Regelmatig ontvangt de schoolleiding verzoeken van ouders om kinderen vrij te geven buiten de reguliere schoolvakanties om. Slechts in een klein aantal gevallen kan aan een dergelijk verzoek gehoor gegeven worden, aangezien de regels rond dit extra verlof strak zijn. Slechts onder zogenaamde 'gewichtige omstandigheden' kan namelijk vrij worden gegeven.



Verlofregeling

De Leerplichtwet stelt heel duidelijk dat vakantie onder schooltijd bijna onmogelijk is. Buiten de schoolvakanties om mag uw kind niet van school wegblijven. Op deze regel is één uitzondering, namelijk als u als ouder door uw werk niet weg kunt in de schoolvakantie (vanwege seizoensgebonden arbeid bijv.) en uw gezin in geen enkele schoolvakantie binnen één schooljaar twee weken aaneengesloten met vakantie kan. Alleen dan kan uw kind (maximaal tien dagen per schooljaar) eenmalig extra vrij krijgen. Deze dagen mogen niet vallen in de eerste twee weken na de zomervakantie. Voor dit extra verlof moet u minimaal acht weken van tevoren schriftelijk toestemming vragen aan de directie van de school.

Extra vrij

Bij belangrijke gebeurtenissen in de familie (bijvoorbeeld een huwelijk of een sterfgeval) kan uw kind vrij krijgen. Tot en met tien schooldagen moet u hiervoor toestemming vragen aan de locatielider. Voor meer dan tien dagen moet u toestemming vragen aan de leerplichtambtenaar.

Ongeoorloofd schoolverzuim

Uw kind mag niet zonder geldige reden wegblijven van school. Als dit wel gebeurt, dan moeten de ouders en de school hier tegen optreden. Als uw kind niet naar school komt, zal de school meestal contact met u opnemen. Als uw kind langer dan drie dagen afwezig is, is de directie van de school verplicht dit te melden aan de leerplicht-ambtenaar. Deze leerplicht-ambtenaar onderzoekt waarom uw kind verzuimt en bekijkt in overleg met u (en/of uw kind) hoe uw kind zo snel mogelijk weer naar school kan. Ouders zijn verplicht op te treden wanneer hun kind spijbelt, want volgens de wet moeten de kinderen naar school. Voor bepaalde gewichtige omstandigheden kan vrij worden gevraagd. Hierbij moet gedacht worden aan bijvoorbeeld het voldoen aan wettelijke of religieuze verplichtingen (voor zover dit niet buiten schooltijd kan plaatsvinden), verhuizing, een huwelijk, ernstige ziekte of overlijden van een familielid.

Wat precies onder gewichtige omstandigheden wordt verstaan en hoeveel verlof daarvoor kan worden gevraagd, staat in de folder "Leerplicht, een verantwoordelijkheid van ouders en leerlingen" die u kunt downloaden via de website van het Regionaal Bureau Leerplicht:

www.rbl-hollandrijnland.nl

Verlof aanvragen

Op grond van de ervaringen met de verlofregeling is binnen de Stichting OBSG Leiderdorp besloten de aanvraagtermijn van verlof wegens gewichtige omstandigheden enigszins aan te passen. Van de maximaal 10 dagen die wettelijk verleend kunnen worden kunt u in voorkomende gevallen:

- 8 dagen aanvragen volgens de officiële regeling, dit tenminste 8 weken van tevoren.
- 2 dagen aanvragen volgens de verkorte aanvraagprocedure van de Stichting OBSG Leiderdorp, dit tenminste een week van tevoren.

Een verzoek om verlof in geval van gewichtige omstandigheden dient altijd schriftelijk ingediend te worden bij de schoolleiding.

- a. Het verzoek om verlof wegens gewichtige omstandigheden wordt ingediend op een op school verkrijgbaar verlofformulier
- b. De aard van deze gewichtige omstandigheden wordt op het verlofformulier aangegeven.
- c. Verlof dat wordt opgenomen zonder dat daar toestemming voor is verleend door de schoolleiding wordt gezien als ongeoorloofd schoolverzuim en wordt gemeld aan het Regionaal Bureau Leerplicht.

Vervoer van kinderen

Met ingang van 1 maart 2006 moeten kinderen kleiner dan 1.35 meter in een goedgekeurd kinderzitje vervoerd worden. Volwassenen en kinderen groter dan 1.35 mt. moeten de autogordel om en mogen indien nodig ook een kinderzitje (zittingverhoger) gebruiken. Om de regels in de praktijk hanteerbaar te maken zijn er uitzonderingen. Zo is bijvoorbeeld in de bus en de taxi een kinderzitje niet verplicht.

Regelmatig vinden er vanuit school excursies plaats waarbij ouders als 'rijouder' fungeren.

Van ouders / verzorgers wordt in dit soort situaties verwacht dat zij voor hun eigen kind een kinderzitje in de auto hebben. Indien er andere kinderen meerijsen is er veelal geen kinderzitje voor iedereen aanwezig. Bij dit soort incidenteel vervoer over beperkte afstand (dus niet op een vakantiereis e.d.) mogen op de achterzitplaatsen kinderen vanaf 3 jaar (maar niet de eigen kinderen!) volstaan met het gebruik van de gordel. Bij excursies zijn de kinderen vanuit school overigens altijd verzekerd.



Stichting OBSG Leiderdorp

De Raad van Toezicht van de Stichting OBSG Leiderdorp wordt gevormd door

- Dhr. B. Olders (voorzitter)
- Dhr. F. Klijzing

Klachtenregeling

Een school is een omgeving waar mensen intensief met elkaar te maken hebben, in allerlei situaties en op verschillende niveaus: schoolbestuur, directie en leerkrachten, leerlingen en ouders. Meningsverschillen kunnen ontstaan en dit kan soms aanleiding zijn tot het indienen van een klacht. Lukt het niet om onderling tot een oplossing te komen, dan kan men de klacht voorleggen aan de Landelijke Geschillencommissie.

Indien u een klacht heeft gaan we ervan uit dat u deze eerst bespreekt met de leerkracht van uw kind. Komt u er samen niet uit dan kunt u naar de locatieleider gaan met uw klacht. Komt u er met de locatieleider ook niet uit, dan kunt u de algemeen directeur of het bestuur inschakelen.

De Hobbit heeft een contactpersoon, waar u eventuele klachten aan kunt melden. Contactpersoon voor de Hobbit is:

Manon Hoogervorst

manonhoogervorst@hotmail.com

De GGD Leiden levert indien de situatie dit noodzakelijk maakt, een vertrouwenspersoon. De school beschikt over een klachtenregeling. en de Stichting OBSG Leiderdorp is aangesloten bij de Landelijke Geschillencommissie. Het uitgebreide klachten-reglement is op school verkrijgbaar en via de website van de OBSG te downloaden.

MR Deelraad de Hobbit

- **Manon Hoogervorst** (Voorzitter)
Ouderlid
- **Eran Mac Donald**
Ouderlid
- **Kim van Basten**
Personeelslid
- **Nicky Lakomy**
Personeelslid

Emailadres MR:

mr@dehobbit.org

Ouderraad de Hobbit

De samenstelling van de ouderraad geldt tot aan de jaarvergadering in september 2017.

- **Monique Rijntalder**
Voorzitter
- **Nicole Knetsch**
Secretaris
- **Karin van Kuijck**
Penningmeester
- **Karin Spijkerman**
- **Jeske Boorsma**
- **Nynke de Borst**
- **Heidi Fakkell**
- **Bianca de Weerd**
- **John Maarse**
- **Femke Beekman**

Emailadres OR:

ouderraad@dehobbit.org



Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad

- **Mevr. Joke de Boer**
Secretaris
Personeelslid (PWA)
- **Mevr. Yvonne Breel**
Pennnigmeester
Personeelslid (Hasselbraam)
- **Mevr. Igna van Dijk**
Ouderlid (Hasselbraam)
- **Dhr. Eran Mac Donald**
Ouderlid (de Hobbit)
- **Mevr. Marjon Kordestani**
Personeelslid (KJS)
- **Mevr. Nicky Lakomy**
Personeelslid (de Hobbit)
- **Dhr. Rikward van Leeuwe**
Ouderlid (PWA)
- **De heer Frank van Noort**
Ouderlid (KJS)